

## CARTA DE COMPROMÍS

Jo ..... com a mare/pare/tutor de l'alumne/a..... i Ester Pinyol Llesera (Eixample) | Àngela Garcia Navarro (Sarrià) com a Directora de l'escola Fàsia, fem la signatura d'aquest document de compromís, tal i com preveu la Llei d'Educació de Catalunya. I ens comprometem a:

### Per part de l'Escola Fàsia:

- Compartir informació amb la família sobre l'organització, el currículum, la metodologia, criteris d'avaluació i atenció a la diversitat, caràcter propi del centre, normes de funcionament i serveis que s'ofereixen.
- Oferir mecanismes concrets de participació a les famílies.
- Respectar les conviccions de la família en el marc de la normativa.
- Protegir la intimitat de l'alumne o alumna.
- Informar regularment a la família sobre l'evolució acadèmica i personal de l'alumne.
- Comunicar les absències eventuais i les incidències.
- Informar de les activitats en horari escolar i extraescolar.
- Atendre en un termini raonable les peticions de reunió.
- Oferir assessorament pedagògic a la família.
- Oferir una educació que estimuli les capacitats, competències i habilitats dels alumnes, que sigui adient als ritmes d'aprenentatge i que fomenti l'esforç i el rendiment.
- Oferir una educació en els hàbits d'alimentació, les formes a la taula i la relació entre els companys.
- Fomentar l'activitat esportiva dins i fora de l'horari lectiu.
- Informar de les tasques que cal fer fora de l'horari lectiu i de la valoració del procés d'avaluació.
- Donar respostes individualitzades a les necessitats educatives específiques.
- Fomentar la sostenibilitat i el respecte per l'entorn.
- Facilitar informació sobre allò que interessa a la família en relació a l'escola a través de reunions de famílies, de la pàgina web, correu electrònic, circulars informatives...

## Per part de la família:

- Respectar i col·laborar en el desenvolupament del projecte educatiu del centre.
- Instar el fill o filla que compleixi les normes i propiciï un clima de convivència.
- Respectar i promoure els valors del centre.
- Contribuir a la convivència entre tots els membres de la comunitat educativa.
- Comunicar al centre les informacions que puguin incidir en el procés d'aprenentatge.
- Adreçar-se directament al centre per contrastar discrepàncies, coincidències o suggeriments.
- Assistir, dins les possibilitats de la família, a les reunions que convoqui el centre.
- Interessar-se per l'evolució personal dels fills i filles.
- Educar els fills i filles en el deure de l'estudi, ajudar-los a organitzar el temps d'estudi a casa, proporcionar les millors condicions possibles per fer-ho, supervisar la preparació dels materials necessaris per l'escola.
- Garantir els hàbits d'higiene, ordre i puntualitat i l'assistència diària al centre.
- Fomentar el respecte als materials, les instal·lacions i les normes del centre.
- Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.
- Fomentar hàbits saludables vers l'alimentació i l'esport.
- Respectar les orientacions de convivència de la Comunitat Educativa de les Escoles Fàsia vers el Manual de les Bones Pràctiques que es lliura a l'inici del curs escolar.
- Respectar el compromís acordat en relació a *la Normativa per al bon ús de dispositius mòbils a l'escola*.
- Educar en la gestió positiva de conflictes.
- Informar i compartir amb el seu fill/a el contingut d'aquests compromisos.

Signat

Signat

Pare/mare/tutor

Ester Pinyol Llesera | Àngela Garcia Navarro

---

---

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades), l'informem que les dades que ens proporcionis en el seu nom o en representació d'altra persona, es tractaran per CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL FASIA, S.L., CIF B63574305, amb domicili a c/ Iradier 28, 08017 Barcelona, tel. 93 418 24 82, e-mail a8039963@xtec.cat, el qual actua com a Responsable de Tractament, i autoritza el seu tractament, incloses les seves dades de salut, amb la finalitat de gestió de les dades dels alumnes i usuaris de l'escola per impartir les tasques educatives i elaboració d'informes, així com per la realització de tasques administratives i de gestió de l'entitat, comptabilitat, cobrament de quotes i facturació. Per la prestació del servei és necessari tractar totes les dades que li demanem, incloses les dades de salut i resta de categoria especial de dades necessàries, i del qual es realitzarà un perfil de l'usuari per atendre a les seves necessitats assistencials i educacionals en concret, de forma que sense el mateix, serà impossible la seva prestació. Per tant, la base jurídica és l'execució dels serveis contractats. Les dades del Delegat de Protecció de Dades és: cristinamorales@icab.cat, Ros d'Olano, 6, entrà 1ra. 08012 Barcelona.

És necessari que ens proporcionis totes les dades que li demanem, i qualsevol dada que no ens donis, podrà tenir com a conseqüència que no podrem portar a terme les obligacions que corresponguin en desenvolupament de la base jurídica que legitima el tractament.

Les seves dades, i del seu representat, no seran cedides a persones físiques ni jurídiques públiques o privades sense el seu consentiment o si no ho autoritza una llei, excepte al Departament d'Ensenyament i a l'entitat bancària del compte pel pagament de les mensualitats, en cas de tenir les quotes domiciliades, així com a l'Història Clínica quan correspongui. Les seves dades podran ser proporcionades a aquelles entitats que ens prestin serveis, com per exemple, els de la gestoria que tinguem contractada en cada moment, així com es podrà utilitzar l'emmagatzematge de Drive, servei de Google Inc, amb servidors als EEUU i per tant suposa una transferència internacional de dades, si bé compleix amb la normativa europea en tant està inscrit a l'Escut de Privacitat, tal com pot comprovar a l'enllaç <https://www.privacyshield.gov/list>.

Atesa la existència del protocol d'activitats compartides entre FASIA i altres centres, serà necessari que cedim les dades de l'alumne a aquests centres, sense els quals no podem portar a terme el protocol que supervisa el Departament d'Ensenyament. Les dades que es cedeixen únicament són les identificatives i el pla de treball, sense que en cap cas es cedeixin dades de salut ni perfil de l'alumne.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i a la portabilitat de les seves dades, mitjançant petició escrita al domicili de l'escola al que pertany:

Escola Fàsia Sarrià:	Escola Fàsia Eixample
C/ Iradier, 28	Ptge Domingo, 3
(08017 - Barcelona)	(08007 – Barcelona)
Tel. 93 418 24 82   93 212 40 16	Tel. 93 215 23 23
a8039963@xtec.cat	a8035064@xtec.cat

Pot consultar informació addicional i detallada en matèria de protecció de dades a la pàgina web:  
<http://www.escolesfasia.cat>.

---

---